



**Escola Portuguesa de Moçambique – Centro de Ensino e Língua Portuguesa**

---

# **PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA**

---

**Autores:** José Tomé, José Cardoso, Pedro Tavares

**Data:** 12 de julho de 2021

### 1.1. Dados da Escola

#### Equipa de Transição Digital

Nome	Função	Área de atuação
Luísa Antunes	Presidente da CAP	Direção
José Tomé	Coordenador de Departamento	Apoio e formação
José Cardoso	Equipa Desenvolvimento Digital	Apoio
Pedro Tavares	Equipa Desenvolvimento Digital	Apoio
Manuel Mulungo	SIR	Apoio informático

#### Informação Geral da Escola

Nº de estabelecimentos escolares	1
Nº de alunos	1614
Nº de professores	150
Nº de pessoal não docente	110
Escola TEIP	Não

Período de vigência do PADDE 01/09/2021 – 31/12/2022

Data de aprovação em Conselho Pedagógico 12/07/2021

## 1.2. Resultados globais do diagnóstico

### SELFIE

Período de aplicação 11/05/21 – 27/05/21

Participação									
Nível de ensino	Dirigentes			Professores			Alunos		
	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%
1º ciclo	2	2	100	44	43	98	116	120	103
2º ciclo	2	2	100	37	36	97	256	241	94
3º ciclo	5	5	100	59	55	93	388	324	84
Secundário geral	8	8	100	43	40	93	315	256	81

### CHECK-IN

Período de aplicação 19/02/21 – 12/03/21

Participação	
Nº de respondentes	97
%	65

### Comentários e Reflexões

A participação dos elementos da EPM-CELP (professores e alunos), no Check-in e em particular na SELFIE foi elevada, o que demonstra uma vontade em participar na melhoria do desenvolvimento digital da escola.

### 1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

#### Infraestruturas e Equipamento *[Dados do SELFIE]*

Valores médios	Dirigentes	Professores	Alunos
1º ciclo	4,0	3,9	3,5
2º ciclo	3,6	3,4	3,5
3º ciclo	3,2	3,3	3,2
Secundário geral	3,4	3,2	2,8

#### Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa *[Dados da Escola]*

Em %	Computador	Internet
1º ciclo	5,6	0,8
2º ciclo	4,0	4,0
3º ciclo	2,8	2,6
Secundário geral	3,2	3,2

#### Serviços Digitais

Assinale com um X	Sim	Não
Sumários digitais	X	
Controlo de ausências	X	
Contacto com Encarregados de Educação	X	

#### Outros (indicar):

- Moodle
- Teams
- Inovar PAA – Plano Anual de Atividades
- Inovar Alunos
- Inovar Consulta
  - Renovação eletrónica de matrícula
  - Interface com os Encarregados de Educação
- Sistemas centralizados de gestão global
  - Primavera
  - Inovar +
- SIGE 3
  - Controlo de acessos
  - Gestão de reprografia
- Paper cut – gestão de cópias
- Sophos – firewall
- DCS – Horários
- Trinco - Controlo de acesso às salas de aula
- Contas Microsoft personalizadas

#### Gestão de sistemas: *indique o processo de gestão*

A gestão de horários é feita pela equipa de horários, supervisionado pela Presidente da CAP.

A gestão de faltas e permutas é feita pela Adjunta da CAP.

A gestão de cópias e impressões é realizada pelo CRE.

A criação e a gestão das plataformas internas de recolha e disseminação de informação está a cargo do CRE sob supervisão da CAP.

A gestão de atividades é feita pelos Coordenadores de Departamento e a plataforma InovarPAA por um docente.

### 1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica

#### Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Pedagogia: Apoio e Recursos	3,8	4,0	-----
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3,1	3,5	3,2
Práticas de Avaliação	2,7	3,3	-----
Competências Digitais dos Alunos	3,1	3,4	3,5

#### Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	42,8	49,1	8,0
Ensino e aprendizagem	51,4	42,0	6,6
Avaliação	47,8	45,6	6,6
Capacitação dos aprendentes	43,1	42,5	14,4
Promoção da competência digital dos aprendentes	48,4	47,5	4,1

#### Comentários e reflexão

Os resultados do Check-in revelam que a grande maioria dos docentes se encontra no nível 1 e 2 de proficiência, com uma distribuição quase equitativa entre os dois. No entanto, quando comparados os resultados deste questionário com o de outras EPE's e com os das escolas de Portugal, o resultado da EPM é ligeiramente superior, em particular no que diz respeito a Envolvimento Profissional, Capacitação dos Aprendentes e Promoção da competência digital dos aprendentes.

A Equipa de Desenvolvimento Digital implementou a SELFIE (*Self-reflection on Effective Learning by Fostering the use of Innovative Educational Technologies*) à comunidade escolar docente e discente, no sentido de aferir o ponto da situação relativamente ao desenvolvimento digital. Os resultados mostram a necessidade de formação nas práticas de avaliação com recurso ao digital e de criar momentos de aprendizagem e exploração de ferramentas digitais. Estes resultados foram apresentados em reunião de Conselho Pedagógico e, posteriormente, em reuniões de Departamento e/ou de Área Disciplinar, com a finalidade de solicitar a contribuição dos docentes, na indicação de ações concretas e específicas para ultrapassar fragilidades identificadas no relatório SELFIE.

### 1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional

#### Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Liderança	3,1	2,9	-----
Colaboração e trabalho em rede	3,2	3,0	3,5
Desenvolvimento profissional contínuo	3,4	3,0	-----

#### Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Envolvimento profissional	36,2	55,3	8,6

#### Sistemas de informação à gestão

A Escola Portuguesa de Moçambique – Centro de Ensino e Língua Portuguesa utiliza diversos sistemas de apoio à gestão, quer pedagógica quer administrativa, correspondendo a soluções contratualizadas:

- Inovar + Alunos – permite a gestão pedagógica e administrativa
- Inovar PAA – permite a gestão de atividades e projetos constantes no Plano Anual de Atividades
- Inovar Consulta – permite a renovação digital das matrículas e é também uma plataforma de comunicação com os Encarregados de Educação
- DCS – permite a construção e gestão de horários
- Paper cut – permite a gestão dos consumos de cópias e impressões
- SIGE 3 – permite a gestão de acessos e o controlo de reprografia
- Primavera – permite gestão administrativa e financeira

## 2.1. Objetivos do PADDE

### Visão e objetivos gerais

Desenvolvimento de uma estratégia para a transformação digital da escola contemplando uma forte aposta no desenvolvimento das competências digitais dos docentes, necessárias ao ensino e aprendizagem no novo contexto digital e de acordo com o novo paradigma de avaliação de aprendizagens essenciais e de competências, com uma maior diversificação de estratégias e instrumentos de avaliação.

### Parceiros

Centro de Formação  
Biblioteca Escolar José Craveirinha

### Objetivos

Dimensão	Parceiros	Objetivo	Métrica	Prioridade
Tecnológica e digital		Melhorar e atualizar a infraestrutura tecnológica da EPM-CELP.	Cobertura Wi Fi de 100% nas instalações da EPM-CELP.	Alta
		Adquirir novos equipamentos informáticos para trabalho docente	Substituir o parque de pc's da sala de formação	Alta
		Adquirir novos equipamentos informáticos para salas de aula	Substituir o parque de pc's da sala de informática 2	Alta
		Melhorar e atualizar a infraestrutura de Rede de comunicações.	Substituir os equipamentos atuais, ativos de Rede (Switchs Core)	Alta
Pedagógica	Centro de Formação DGE	Capacitar os docentes para a transição digital	Aumentar a proficiência digital dos docentes	Alta
	IAVE	Capacitar os docentes para a construção de instrumentos de avaliação de competências	Formar um docente por Departamento Curricular	Média
	Centro de Formação Biblioteca Escolar	Fomentar o respeito pelo trabalho autoral e prevenir o plágio.	Produzir materiais com as referências autorais	Média
Organizacional	Microsoft	Melhorar a comunicação com os alunos	Todos os alunos terem um email institucional da EPM-CELP.	Alta
		Facilitar o processo de impressão de documentos para a reprografia	Imprimir documentos a partir dos computadores que se encontram nas várias salas de aula	Média
	Inovar	Simplificar processos associados à Direção de Turma.	Facilitar o trabalho do Diretor de Turma, através da rentabilização do Inovar.	Alta

2.2. Planeamento de atividades e cronograma

Atividades e cronograma				
Dimensão	Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
Tecnológica e digital	Melhorar a cobertura Wi Fi da EPM-CELP	Melhorar e atualizar a infraestrutura tecnológica da EPM	Direção SIR	Dezembro de 2021
	Atualizar equipamentos informáticos	Adquirir novos equipamentos informáticos para trabalho docente	Direção SIR	Dezembro de 2021
	Melhorar a infraestrutura interna de telecomunicações	Adquirir equipamentos ativos de Rede (Switchs Core)	Direção SIR	Janeiro de 2022
Pedagógica	Oficina de Formação de Capacitação de Docentes de Nível 1 (50 horas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar os docentes para a transição digital</li> </ul>	Centro de Formação	Setembro de 2021
	Ação de Formação de Construção de instrumentos de avaliação (25 horas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar os docentes para a construção de instrumentos de avaliação, de acordo com o modelo das provas de aferição do IAVE.</li> </ul>	IAVE	13 de outubro de 2021
	Oficina de formação “Construção de instrumentos de avaliação em formato digital” (50 horas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar os docentes para a construção de instrumentos de avaliação, em formato digital, em 3 plataformas distintas, de acordo com o modelo das provas de aferição do IAVE.</li> </ul>	IAVE	Janeiro de 2022
	Ações de curta duração em pequenos grupos (3 horas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Constituição de uma equipa de docentes com disponibilidade para desenvolver sessões de formação, presenciais ou virtuais, sobre a utilização ferramentas digitais que dominem com impacto na atividade docente e nas aprendizagens dos alunos para os demais colegas e alunos.</li> <li>Capacitar os docentes para a implementação na sala de aula de ambientes virtuais de aprendizagem.</li> <li>Adotar metodologias ativas promotoras de aprendizagens significativas.</li> </ul>	Centro de Formação EDD Docentes	Janeiro de 2022
	Oficina de Formação de Capacitação de Docentes de Nível 2 (50 horas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitar os docentes para a transição digital</li> </ul>	Centro de Formação	Março 2022
	Sessões de formação sobre direitos de autor e plágio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fomentar o respeito pelo trabalho autoral.</li> <li>Prevenir o plágio.</li> </ul>	Biblioteca Escolar Centro de Formação EDD AD de Informática	Setembro 2022
Organizacional	Criar email institucional para cada aluno da EPM-CELP.	Melhorar a comunicação com os alunos	SIR	Setembro 2021

Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital da Escola

	Criar novo processo de impressão	Facilitar o processo de impressão de documentos	SIR	Setembro 2022
	Simplificar processos associados à Direção de Turma.	Facilitar o trabalho do Diretor de Turma.	Equipa Inovar	Setembro 2021

Comentário e reflexão

Este plano é dinâmico sendo, assim, passível de ser alterado consoante os resultados das atividades previstas.

### 2.3. Plano de comunicação com a comunidade

#### Estratégia e mensagem chave

Desenvolver a capacitação digital da comunidade educativa, a começar pelos professores de forma a potenciar a transição digital.

Promover práticas de análise de dados de aprendizagem recolhidos por meios tecnológicos para apoiar a aprendizagem e a gestão da qualidade e desenvolvimento do currículo.

#### Plano de comunicação

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	Email Reuniões de Departamento	Setembro de 2021	Equipa de Desenvolvimento Digital Coordenadores de Departamento
Alunos	Aulas de Cidadania, Informática e Diretores / Titulares de Turma	Setembro de 2021	Professores
Organizacional	Email	Setembro de 2021	EDD e Direção
Encarregados de Educação	Portal da EPM	Setembro de 2021	EDD CRE Diretores de Turma / Titulares de Turma.
Comunidade Educativa	Portal da EPM	Setembro de 2021	EDD CRE

## 2.4. Monitorização e avaliação

Indicadores para monitorização					
Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica e digital	Melhorar e atualizar a infraestrutura tecnológica da EPM-CELP	Melhorar a cobertura WI FI na EPM-CELP.	Cobertura Wi Fi de 100% nas instalações da EPM-CELP.	SIR	Anual
	Atualizar os equipamentos informáticos para trabalho docente	Adquirir novos computadores	Substituir o parque de pc's da sala de formação	SIR	Anual
	Atualizar os equipamentos informáticos de salas de aula	Adquirir novos computadores	Substituir o parque de pc's numa sala de aula de informática	SIR	Anual
	Melhorar a infraestrutura interna de telecomunicações	Adquirir equipamentos ativos de Rede	Substituir os equipamentos atuais, ativos de Rede	SIR	Anual
Pedagógica	Capacitar os docentes para a transição digital	Melhorar o nível de proficiência dos professores em todas as áreas	Ultrapassar os 50% do total de professores no nível 2 de proficiência	Centro de Formação	Semestral
	Capacitar os docentes para a construção de instrumentos de avaliação de competências	Formar docentes de todos os Departamentos	Formar um docente por Departamento Curricular	Centro de Formação	Anual
	Constituição de uma equipa de docentes com disponibilidade para desenvolver sessões de formação, presenciais ou virtuais, sobre a utilização ferramentas digitais que dominem com impacto na atividade docente e nas aprendizagens dos alunos para os demais colegas e alunos.	Formar docentes de todos os Departamentos	Formar um docente por Departamento Curricular	Centro de Formação	Trimestral
	Fomentar o respeito pelo trabalho autoral e prevenir o plágio	Divulgar a importância da propriedade intelectual	Participação de todas as turmas em início de ciclo em sessões de sensibilização	Biblioteca Escolar	Anual
Organizacional	Melhorar a comunicação com os alunos	Criar emails institucionais para os alunos	Todos os alunos terem um email institucional da EPM-CELP.	SIR	Anual
	Facilitar o processo de impressão de documentos para a reprografia	Imprimir documentos a partir dos computadores que se encontram nas várias salas de aula	Todos os professores conseguirem imprimir documentos a partir da sua sala de aula	CRE	Anual



	Facilitar o trabalho do Diretor de Turma	Facilitar o trabalho do Diretor de Turma, através da rentabilização do Inovar.	Preencher os RTP's no software Inovar + Alunos	Coordenadores de Ciclo	Semestral
--	--	--	--	------------------------	-----------